

 **REPUBLIKA HRVATSKA**

**MINISTARSTVO MORA, PROMETA**

 **I INFRASTRUKTURE**

***OPIS POSLOVA I PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA***

***OGLAS OBJAVLJEN***

 ***NA WEB STRANICI MINISTARSTVA UPRAVE, MINISTARSTVA MORA PROMETA I INFRASTRUKTURE TE PUTEM HRVATSKOG ZAVODA ZA ZAPOŠLJAVANJE 19. SIJEČNJA 2018. GODINE***

***OPIS POSLOVA RADOG MJESTA***

UPRAVA SIGURNOSTI PLOVIDBE

Lučka kapetanija Vukovar

Odjel za upravnopravne poslove

* administrativni referent – 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme radi zamjene duže vrijeme odsutne službenice

**Poslovi i zadaci:**

* obavlja poslove djelovodnika,
* obavlja poslove knjigovodstva,
* obavlja poslove zapisničara,
* obavlja poslove protokola i uredskog poslovanja,
* otprema akte, evidentira ih u propisnim evidencijama, arhivira i čuva riješene i otpremljene predmete (arhiva),
* ispostavlja putne naloge,
* vodi evidenciju o radnom vremenu,
* obavlja poslove dostave pošte,
* vodi evidenciju o primljenoj i otpremljenoj pošti,
* obavlja poslove i zadaće sukladno odgovornostima utvrđenim dokumentacijom sustava upravljanja kvalitetom
* obavlja i druge poslove iz djelokruga Odjela.

**Stručni uvjeti:**

* srednja stručna sprema društvene struke,
* najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
* poznavanje računalnog programa za pisanje i oblikovanje tekstualnih dokumenata,
* položen državni stručni ispit.

**Podaci o plaći radnog mjesta:**

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta utvrđen je temeljem Uredbe o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi (Narodne novine, 37/01, 38/01 – ispravak, 71/01, 89/01, 112/01, 7/02 – ispravak, 17/03, 197/03, 21/04, 25/04 – ispravak, 66/05, 131/05, 11/07, 47/07, 109/07, 58/08, 32/09, 140/09, 21/10, 38/10, 77/10, 113/10, 22/11, 142/11, 31/12, 49/12, 60/12, 78/12, 82/12, 100/12, 124/12, 140/12, 16/13, 25/13, 52/13, 96/13, 126/13, 2/14, 94/14, 140/14, 151/14, 76/15 I 100/15).